



Tlf: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

BØRNE- OG UNGDOMSOASE
ÅRSRAPPORT
2024

Penneo dokumentnøgle: 7KKS4-KBEJE-QE8L5-KOUHW-FLNEQ-NGNXH

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7-9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	10-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15-17

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Børne- og UngdomsOase Grimhøjvej 6 8220 Brabrand Hjemmeside: buo.dk CVR-nr.: 25 62 79 97 Hjemsted: Brabrand Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jane Baumgartner-Nielsen, formand Rebecca Hyldgaard Klausholm, næstformand Laura Norgaard Mortensen Ole Dalgaard Camilla Swartz Lasse Bach Dybdal
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
Pengeinstitut	Danske Bank Holmens Kanal 2-12 1092 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og landsleder har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2024 for Børne- og UngdomsOase.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis samt i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 9. april 2025

Landsleder

Peter Bjerre

Bestyrelse

Jane Baumgartner-Nielsen
Formand

Rebecca Hyldgaard Klausholm
Næstformand

Laura Norgaard Mortensen

Ole Dalgaard

Camilla Swartz

Lasse Bach Dybdal

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Børne- og UngdomsOase

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børne- og UngdomsOase for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11 samt i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt Indsamlingsloven og Indsamlingsbekendtgørelsen og i overensstemmelse med god regnskabskik. .

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11 samt i overensstemmelse med Tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 og Revisionsbekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 10-11. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 9. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Steen Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23302

HOVED- OG NØGLETAL

	2024 (kr.)	2023 (kr.)	2022 (kr.)
Resultatopgørelse			
INDTÆGTER	4.734.444	4.300.176	4.726.151
Driftsresultat.....	-32.311	-291.801	331.534
Finansielle poster, netto.....	-5.635	-6.135	-3.605
Årets resultat	-37.946	-297.936	327.929
Balance			
Aktiver	4.462.635	3.957.410	4.577.195
Egenkapital	3.382.795	3.420.741	3.718.677
Gældsforpligtelser.....	1.079.840	536.669	858.518
Nøgletal			
Medlemstal.....	2.073	2.040	1.816
Antal lokalforeninger.....	17	17	17
Lokalforeninger medtaget i ansøgning.....	14	15	14

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Børne- og UngdomsOases (BUO) formål er på evangelisk luthersk grund at arbejde for fornyelse, udrustning og mission blandt børn, teenagere og unge. Vi vil skabe fællesskaber, hvor børn og unge kan erfare, at Gud og mennesker vil dem det godt. Det gør vi gennem både lokale klub-fællesskaber og landsdækkende events og lejre.

Landsdækkende lejre

I 2024 har BUO gennemført en række nationale lejre og events, som vil blive beskrevet her under:

KonfiOase:

KonfiOase er et lejrforløb, som tilbydes konfirmander fra hele landet. Det afvikles over tre weekender. KonfiOase ledes af en eventmedarbejder i tæt sparring med BUOs landsleder. Herudover er der en stor mængde frivillige ledere fra hele landet med på lejrene. Lejrens program er meget varieret og tilpasset målgruppen. I 2024/25 forløbet er der 62 konfirmander tilmeldt.

I 2023/24 forløbet var der omkring 60 konfirmander tilmeldt og vi gennemførte alle tre lejre.

SommerOase2024:

SommerOase er vores klart største, enkeltstående event i løbet af året og arrangeres i samarbejde med DanskOase. BUO arrangerer syv forskellige spor: PixiOase for de 0-2 årige, MiniOase for de 3-4 årige, BørneOase for 5 år - 2. klasse, Between for 3.-6. klasse, TeenTrack for 7.-10. klasse samt UngeOase for de 16-26 årige. Herudover er der to spor for børn med særlige behov: Børneværkstedet, som henvender sig til børn i samme aldersgruppe som BørneOase samt JuniorZonen, som henvender sig til målgruppen for Between.

BUO arrangerer også i samarbejde med DanskOase programmet i StoreTelt med målgruppen 23 og derover. Hvert af de ovenstående spor, som BUO har ansvaret for, ledes af en sporleder i tæt sparring med BUOs landsleder.

I 2024 var der cirka 1.770 børn og unge med på de forskellige spor og oplevede et program, som var tilpasset netop deres aldersgruppe.

Brighter:

Brighter er en national fælleskirkelig konference for unge i alderen 17-27 år. Den afholdes i efterårsferien og arrangeres i fællesskab med syv andre kirkelige DUF-organisationer.

Frivilligt engagement

Frivillige er den største og vigtigste ressource i BUO. Tusinder af timer bliver hvert år givet af hundredvis af frivillige på tværs af landet i vores 17 lokalforeninger og i forbindelse med vores nationale events. På alle børne- og unge-sporene på SommerOase involveres der mere end 200 frivillige. Derfor er det også en central del af BUO og de ansattes opgave at rekruttere, lede, motivere og udruste frivillige.

Det er et fokusområde for os, hvordan vi understøtter en god og attraktiv frivillighedskultur- lokalt som nationalt. Ikke blot fordi vi har brug for frivillige i eksekveringen af vores lejre og i vores lokale klubarbejde, men også fordi det er en del af BUOs formål, at børn, teens og unge gennem BUOs aktiviteter udrustes til at tage del i og engagere sig i både samfund og kirke. Gennem deres engagement, håber og tror vi, at de får mulighed for at få dybere indsigt i sig selv og udfordres i karakter, kald, frivilligt engagement og fællesskab. Samtidig med at de får blik for, at netop deres evner kan bringes i spil til gavn og glæde for andre.

BUO bruger desuden de nationale lejre som platform for at udvikle ledertalenter samt til at styrke det lokale børne- og ungdomsarbejde.

Konsulentarbejde og fokus på lokalgrupper

BUOs lokalgrupper støttes på forskellig vis med rådgivning, inspiration og administrativ hjælp. Størstedelen af dette arbejde sker med udgangspunkt i vores sekretariat og konsulentteam. Dette resulterer i jævnlig kontakt enten ved konsulentbesøg eller telefonisk/elektronisk, hvor emner kan variere mellem alt fra ideer til aktiviteter, visionsprocesser og lederrekruttering til foreningsdrift.

Internationale aktiviteter

I 2024 har BUO har 23 deltagere på inspirationstur til lederkonference i England, New Wine. BUO arrangerede også turer for 2 personer til Sydafrika i uge 42, hvor vores tætte kontakt, iThemba, blev besøgt sammen med 3 andre, der var på partnerskabsidentifikationstur fra BUO. Herudover blev der arrangeret to inspirationsture til henholdsvis Ungarn og Rumænien, her var der 37 deltagere.

Generalforsamling 2024

Generalforsamlingen blev i 2024 afholdt på SommerOase. Bestyrelsens sammensætning afspejler BUO ønske om en ligelig fordeling mellem alder og køn.

Sekretariatet

Landslederen Arne Frølund Pedersen opsagde sin stilling med fratrædelse 31.10.24. Bestyrelsen påbegyndte derfor en ansættelsesproces med henblik på ansættelse af ny landsleder. Pr. 01-02-2025 blev Peter Bjerre ansat som ny landsleder.

Ved udgangen af 2024 bestod sekretariatet af en foreningskonsulent, kommunikationsansvarlig, en børneambassadør, en ungdomskonsulent samt fem sporledere. BUO deler kontorlokaler med DanskOase.

Regnskabet for 2024

BUO har et mål om at have en egenkapital i samme størrelsesorden som det årlige driftstilskud fra DUF. Da egenkapitalen forud for 2024 var væsentlig større end det ønskede niveau, budgetterede man et underskud på kr. 460.000 for 2024. Det realiserede underskud for 2024 er kr. 37.946. Budgetafvigelsen skyldes primært et højere tilskud fra DUF end budgetteret samt lavere lønomkostninger på grund af vakante stillinger i dele af året. Egenkapitalen pr. 31.12.24 er dermed på 3.382.795.

Anvendelse af driftstilskud fra DUF

Driftstilskuddet fra DUF er brugt dels til ansattes arbejde med BUOs formålsbestemte aktiviteter såsom ovennævnte lejre, netværksaktiviteter, ressourcer og internationale aktiviteter. Dels til øvrige sekretariatsfunktioner og rammer. Blandt øvrige sekretariatsfunktioner kan nævnes bogholder, sekretær og sekretariatschef.

Indsamlingsaktiviteter

BUO har i løbet af 2024 modtaget gaver fra faste givere, dels til organisationens arbejde, og dels til videre sendelse til Hope DK's arbejde i Uganda samt til vores indsamlingspartner, iThemba DK, som støtter iThemba Project i Sydafrika. Faste gaver kan oprettes via udfyldelse af blanketter, via buo.dk eller ved telefonisk henvendelse til sekretariatet og indbetales via kontooverførsel, dankort eller betalingservice. BUO har også modtaget løbende gaver som enkeltindbetalinger fra enkeltpersoner og menighedsfællesskaber til ovennævnte formål, primært via buo.dk med Dankort, MobilePay eller bankoverførsel. Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv., jf. bekendtgørelsen § 8 stk. 3. og Indsamlingsnævnet har givet tilladelse til indsamlingsaktiviteterne jf. godkendelse J.nr. 20-72-00347.

LEDELSESBERETNING

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

Ledelsens forventninger til fremtiden

Vi forventer, at aktivitetsniveauet i 2025 i lokalforeningerne vil være på niveau med 2024, samt at der vil være øget fokus på hvervning af nye medlemmer. Dette vil vi gerne støtte. Vi har derfor budgetteret med øgede omkostninger til hvervning af nye medlemmer for regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Børne- og UngdomsOase for 2024 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og Indsamlingslovens og -bekendtgørelse samt i overensstemmelse med god regnskabsskik. Årsrapporten aflægges efter Årsregnskabslovens klasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet, hvor betaling modtages. Generelle driftstilskud opgøres på baggrund af foreningens medlemstal ultimo året forud for regnskabsåret. Tilskud til internationale aktiviteter vedrører afholdte udgifter i det foregående regnskabsår.

Huslejeindtægt samt honorarindtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

Udgifter

Godkendte tilskud til lokalforeninger udgiftsføres i det regnskabsår, de er afholdt af lokalforeningerne. Udgifter i øvrigt, lønninger, er henført til den periode, som de vedrører.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af egenkapital, optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider:

Likvider omfatter likvide beholdninger.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2024	2023
INDTÆGTER	1	4.734.444	4.300.176
Personaleomkostninger.....	2	-2.325.353	-2.612.008
Aktiviteter.....	3	-1.267.453	-1.076.448
RESULTAT FØR FÆLLESOMKOSTNINGER		1.141.638	611.720
Lokaleomkostninger.....	4	-175.043	-194.842
Ledelse, salg og informationer.....	5	-623.192	-360.157
Administrationsomkostninger.....	6	-375.714	-348.522
RESULTAT FØR RENTER		-32.311	-291.801
Øvrige finansielle omkostninger.....		-5.635	-6.135
ÅRETS RESULTAT		-37.946	-297.936

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024	2023
Deposita.....		123.750	123.750
Finansielle anlægsaktiver.....		123.750	123.750
ANLÆGSAKTIVER.....		123.750	123.750
Andre tilgodehavender.....		130.902	115.617
Mellemregning DanskOase.....		0	19.393
Tilgodehavender.....		130.902	135.010
Indestående i pengeinstitutter.....		4.207.983	3.698.650
Likvide beholdninger.....		4.207.983	3.698.650
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.338.885	3.833.660
AKTIVER.....		4.462.635	3.957.410
PASSIVER			
Overført overskud.....		3.420.741	3.718.677
Overført resultat.....		-37.946	-297.936
EGENKAPITAL.....		3.382.795	3.420.741
Langfristede gældsforpligtelser.....	8	205.051	208.416
Langfristede gældsforpligtelser.....		205.051	208.416
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		89.020	81.868
Mellemregning DanskOase.....		579.796	0
Anden gæld.....	9	91.381	212.768
Periodeafgrænsningsposter.....		114.592	33.617
Kortfristede gældsforpligtelser.....		874.789	328.253
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.079.840	536.669
PASSIVER.....		4.462.635	3.957.410
Eventualposter mv.	10		
Indsamlingsregnskab	11		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2024	2023
Årets resultat.....	-37.946	-297.936
Ændring i tilgodehavender.....	4.108	-104.361
Ændring i gældsforpligtelser.....	546.536	-319.449
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITETER.....	512.698	-721.746
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	0	0
Afdrag på langfristet lån.....	-9.000	-9.000
Andre ændringer i langfristet gæld.....	5.635	6.135
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-3.365	-2.865
ÆNDRING I LIKVIDER.....	509.333	-724.611
Likvide beholdninger primo.....	3.698.650	4.423.261
LIKVIDE BEHOLDNINGER ULTIMO.....	4.207.983	3.698.650

NOTER

	2024	2023	Note
Indtægter			1
Tilskud fra DUF.....	3.131.134	2.734.169	
Modtagne gaver LL §8A.....	452.930	500.191	
Modtagne gaver LL §12, stk. 3.....	69.913	78.604	
Kollekter.....	27.984	22.603	
Øvrige indsamlinger.....	671.232	572.397	
Indtægter fra lejre mv.....	390.820	406.211	
Medlemskontingenter.....	101.250	94.000	
Salg af bøger, bespisning mv.....	31.432	30.726	
Honorarer.....	5.327	26.578	
Diverse indtægter.....	20.901	2.194	
Vidresendte gaver.....	-168.479	-177.597	
Salg - kursus.....	0	10.100	
	4.734.444	4.300.176	
Personaleomkostninger			2
Antal personer beskæftiget i gennemsnit.....	4	4	
De samlede personaleomkostninger udgør:			
Løn og gager.....	1.861.975	1.992.732	
Løn fra andre arbejdsgivere, BUO andel.....	330.987	309.027	
Skyldige feriepenge.....	6.423	-9.241	
Lønrefusioner.....	-188.408	0	
Pensioner.....	260.368	254.464	
Kørselsgodtgørelse.....	54.008	65.026	
	2.325.353	2.612.008	
Aktiviteter			3
Leje af lejre.....	20.741	27.871	
Leje af lys og lyd mv.....	0	500	
Varekøb til køkken.....	29.438	36.418	
Materialer til aktiviteter og udsmykning.....	369.686	319.156	
Ressourceproduktion, børne CD og materialer.....	65.000	65.951	
HOPE fadderskaber, videresendelse.....	689.231	595.404	
Honorar og kørsel, lejre.....	58.345	20.552	
Forplejning ved møder og frivilligpleje.....	30.679	10.308	
Varekøb til caféer, bogsalg mv.....	1.935	288	
Udsmykning og indretning af lokaler.....	2.398	0	
	1.267.453	1.076.448	
Lokaleomkostninger			4
Husleje.....	129.521	151.411	
Forbrugsafgifter.....	45.130	43.102	
Diverse lejeomkostninger.....	392	329	
	175.043	194.842	

NOTER

	2024	2023	Note	
Ledelse, salg og informationer			5	
Annoncer.....	80.365	10.041		
Bestyrelsesmøder og generalforsamling.....	24.140	22.127		
Gaver, repræsentation og konceptudvikling.....	279.989	172.729		
Fundraising.....	22.337	17.347		
Internationale rejser/Kursus.....	215.870	135.864		
Diverse omkostninger.....	491	2.049		
	623.192	360.157		
Administrationsomkostninger			6	
Kontorhold.....	25.344	28.398		
Telefon og internet.....	34.000	24.117		
Forsikringer.....	11.382	13.082		
Revision og regnskabsassistance.....	44.934	45.000		
Kontingenter.....	33.158	36.820		
Bankgebyrer.....	23.937	19.648		
Edb-udgifter.....	60.838	83.363		
Fragt og porto.....	2.822	9.020		
Småanskaffelser.....	18.522	25.103		
Personaleomkostninger.....	120.777	63.971		
	375.714	348.522		
Langfristede gældsforpligtelser			8	
	1/1 2024	31/12 2024	Afdrag	Restgæld
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år
Private lån.....	36.000	27.000	9.000	0
Feriefonden.....	181.416	187.051	0	187.051
	217.416	214.051	9.000	187.051
			2024	2023
Anden gæld				9
A-skat og AM-bidrag.....	31.287	106.553		
ATP og sociale udgifter.....	7.227	3.408		
Skyldige pensioner.....	8.668	16.754		
Feriepengeforpligtelse.....	35.199	28.776		
Afdrag privat lån.....	9.000	9.000		
Internationale udgifter.....	0	48.277		
	91.381	212.768		
Eventualposter mv.				10
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 126 tkr. i opsigelsesperioden.				

NOTER

	2024	Note
Indsamlingsregnskab		11
Indtægter		
Gaver jf. Ligningslovens §12, stk. 3.....	69.914	
Gaver jf. Ligningslovens §8A.....	452.930	
Indsamlinger/kollekter.....	27.984	
Indsamling til specifikke formål - Hope.....	671.232	
	1.222.060	
Omkostninger		
Videresendte gaver.....	-168.479	
Internationale rejser/kursus.....	-215.870	
Gaver, repræsentation og konceptudvikling.....	-271.489	
Lokaleleje.....	-20.741	
Varekøb til køkken.....	-29.438	
Varekøb til cafeer, bogsalg mv.....	-1.935	
Materialer til aktiviteter og udsmykning.....	-372.085	
Ressourceproduktion (børne materialer, CD mv.).....	-65.000	
HOPE fadderskaber.....	-689.231	
Honorar og kørsel.....	-58.345	
Forplejning ved møder og frivillige.....	-30.680	
BUO finansierer via andre driftsmidler.....	727.170	
CollectPay.....	-22.337	
Gebyr indsamlingsnævnet.....	-3.600	
	-1.222.060	
Indsamlingsregnskab i alt.....		0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Laura Amalie Viftrup Norgaard Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e72df882-7865-46df-9d13-93a7a442aee7

IP: 185.45.xxx.xxx

2025-04-09 08:51:14 UTC



Rebecca Hyldgaard Klausholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f7ac8b7e-5f18-4e84-8ac1-b80ebac26d4d

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-04-09 09:13:47 UTC



Jane Baumgartner-Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8ec62811-1271-4e6f-9e22-9feea99f7035

IP: 83.95.xxx.xxx

2025-04-09 12:46:53 UTC



Peter Bjerre

Daglig ledelse

Serienummer: 9ba92cc4-945e-44e3-b9af-3fca3aaedc8b

IP: 85.184.xxx.xxx

2025-04-09 12:51:18 UTC



Ole Dalgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bbba1693-20fd-4bf1-b062-29a049357160

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-04-09 15:15:33 UTC



Lasse Bach Dybdal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fb1af838-62b0-4b4d-aa0b-f433ee0bd825

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-11 09:49:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7KKS4-KBEJE-QEBL5-KOUHW-FLNEQ-NGNXH

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Camilla Swartz Primdahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4cb5e37-f370-44a7-a6a8-896074ba6bbd

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-15 10:16:11 UTC



Steen Pedersen

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c658f941-c2a5-403d-8296-c4cc2eea0c63

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-15 10:24:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.